

1. DESCRIÇÃO DA EMPRESA

O Grupo Angel Pilot é uma organização que se dedica à comercialização, importação e exportação de equipamentos lazer, com sede social na cidade de Lagoa, freguesia de Parchal. A organização inclui três empresas: Angel Pilot, Porti Nauta e Pro Rent. A Angel Pilot dedica-se à comercialização e reparação de motos e motos de água, a Porti Nauta dedica-se à comercialização e manutenção de embarcações e a Pro Rent dedica-se ao aluguer de embarcações e motos de água.

Somos uma equipa de cerca de 20 pessoas que diariamente contribuem para o sucesso da Angel Pilot. As oportunidades de crescimento são o que mais nos distingue de outras empresas.

No Grupo Angel Pilot, o nosso desafio diário, é encontrar novas e melhores formas de tornar os equipamentos de lazer fáceis de comprar, manter e reparar. É um desafio fantástico, repleto de novas experiências!

2. PERFIL E REQUISITOS GERAIS

- Capacidade de trabalhar sob pressão e resolver problemas rápida e eficazmente
- Boa apresentação pessoal
- Capacidade e gosto pelo trabalho em equipa
- Carta de condução
- Proatividade, dinamismo e sentido de responsabilidade
- Gosto pela comunicação com o público em geral
- Excelente capacidade de organização

3. PERFIL E REQUISITOS ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO

- Excelente conhecimento das línguas Portuguesa, Inglesa (escrita e dialogo)
- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador, em especial Microsoft Office Excel
- Orientação para a venda
- Simpatia e clareza na comunicação com os clientes
- Gosto por um ritmo de trabalho acelerado
- Atitude dinâmica, capacidade de iniciativa e sentido de responsabilidade

4. EXPERIÊNCIA ANTERIOR EXIGIDA

O candidato terá formação inicial e por isso não será necessária experiência anterior.

5. FUNÇÕES A DESEMPENHAR

- Responsabilidade geral de loja (abertura, fecho, musica, checklist loja, arrumação, preçários, entre outros)
- Recebimento e atendimento clientes
- Atendimento telefónico
- Gestão de processos de venda desde a proposta de venda até à entrega
- Gestão do cliente
- Gestão de documentação e registos (atrelados, viaturas de serviço, embarcações para venda, seguros, embarcações de serviço e de aluguer)
- Gestão de compras e inventário de unidades
- Gestão de catálogos e tabelas de preços em servidor e impressas
- Responsabilidade pela gestão de parqueamento de unidades
- Preparação e gestão do stock de equipamento de segurança para embarcações
- Publicação e gestão de anúncios de unidades online
- Atualização das tabelas de preços e preçários na loja assim como verificação da exposição
- Gestão da organização de chaves das unidades
- Orçamentos, faturação, recebimentos e cobranças, bem como apresentação das contas de pendentes
- Guia de transporte
- Gestão das deslocações ao banco, capitania, CTT, conservatória e finanças
- Corte de autocolantes/letras para as unidades
- Fecho folhas de obra de oficina e cobrança
- Atendimento de telefonemas e resposta a emails

6. FORMAÇÃO ACADÉMICA

Habilitações ao nível do ensino secundário.

7. OFERTA E CONDIÇÕES

- Formação de alto nível
- Oportunidade de carreira profissional
- Período do contrato: 1 ano com possibilidade de prorrogação conforme o desempenho
- Banco de horas a recuperar durante o inverno
- Condições do contrato: Contrato a termo com cláusula de confidencialidade e não concorrência - mais informações em entrevista
- Período de experiência: 1 mês.

- Local de Trabalho: Sede Grupo Angel Pilot - Complexo Estaleiros Navais Parchal Lagoa, e outros.
- Horário de trabalho: De segunda a sexta-feira das 9h00 às 18h00 com intervalo de almoço das 13h00 às 14h30 – a empresa tem refeitório para o almoço; Sábado – das 9h00 às 13h00. Sujeito a alterações.

Cada colaborador tem direito a tirar um sábado de folga, sendo que colaboradores da mesma secção não poderão marcar em simultâneo e todos deverão marcar com a antecedência possível (de preferência mínimo de 8 dias).

- Outras informações:

- Às segundas-feiras e quintas-feiras a empresa solícita aos colaboradores que cheguem às 8h45 à sede para reunião matinal;

- O Grupo Angel Pilot informa o candidato de que o período de férias definido no contrato é de Outubro a Fevereiro;

- É imperativo o cumprimento dos horários de entrada, sendo que ao horário de entrada, o colaborador deverá estar já no seu posto a exercer as suas funções;

- É expressamente proibido fumar e falar ao telemóvel fora e dentro das instalações, bem como em todos os meios pertencentes à mesma;

- Remuneração: Mais informações em entrevista.